



VILLE DE VEVEY

La Municipalité de Vevey met au concours deux postes d'

AGENT-E DE PROPRETÉ à 100% au secteur bâtiments rattaché au Service Bâtiments, Gérance et Energie

Dans votre fonction, vous assurez le nettoyage et l'entretien des bâtiments et des installations du patrimoine immobilier communal y compris les surfaces extérieures et êtes, à ce titre, chargé(e) **des tâches principales suivantes** :

- Assurer l'entretien courant et nettoyer les bâtiments communaux et les locaux particuliers
- Préparer et utiliser le matériel et les produits de nettoyage selon les consignes
- Participer aux déménagements, ainsi qu'aux transports de mobilier et de matériel
- Effectuer des petites réparations et remplacer les ampoules, les néons et les pièces défectueuses
- Annoncer immédiatement les pannes des installations techniques
- Effectuer le tri des déchets
- Participer à l'organisation de manifestations se déroulant dans les bâtiments et les installations communales
- Applique strictement, dans sa pratique quotidienne, les mesures d'économie d'énergie en termes de chauffage, d'électricité et d'eau, ainsi que les prescriptions relatives à la protection de l'environnement et à la sécurité
- Sensibiliser les utilisateurs des bâtiments communaux aux mesures d'économie énergétique et à la problématique environnementale
- Se former sur les thématiques énergétiques et environnementales
- Remplacer des collègues lors de leurs absences

Ce poste requiert :

- AFP d'agent(e) de propreté ou expérience jugée équivalente
- Expérience d'au moins 5 ans dans le domaine de l'entretien de bâtiments et d'installations publiques ou collectives
- Aptitude à travailler de façon autonome
- Goût prononcé pour l'ordre et la propreté
- Rigueur et qualités organisationnelles
- Habilité manuelle et bonne résistance physique
- Esprit d'initiative et sens de la collaboration
- Facilité d'adaptation
- Diplomatie
- Sensibilité au développement durable

Entrée en fonction : 1^{er} avril 2023 et 1^{er} juin 2023 ou à convenir.

Tous renseignements complémentaires peuvent être obtenus auprès de Monsieur Umberto Dragone, chef des concierges, au 021 925 35 35.

Votre postulation comprenant une lettre de motivation, votre curriculum vitae, les copies de vos diplômes et certificats de travail, est à nous adresser, **par jobup.ch, jusqu'au dimanche 12 février 2023.**

Seules les offres de services complètes par jobup.ch seront prises en considération.